ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS "ĄŽUOLIUKAS"
AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2026 METŲ 9 MĖNESIŲ FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

2026 m spalio 29 d.

I. BENDROJI DALIS

Bendroji informacija apie įstaigą

Įstaigos pavadinimas: Šiaulių lopšelis-darželis "Ąžuoliukas"
Įstaigos kodas: 190525283
Įstaigos adresas: Šiauliai, Rūdės g. 6
Kiti įstaigos duomenys: įstaiga įregistruota 1994 m. spalio 11 d., duomenys apie įstaigą kaupiami Juridinių asmenų registre.
Įstaigos veikla: Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas.
Finansinių ataskaitų rūšis: įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.
Priklausymas viešojo sektoriaus subjektų grupei: įstaiga yra Šiaulių miesto savivaldybės konsoliduojamasis viešojo sektoriaus subjektas.
Finansiniai metai: įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Informacija apie įstaigos kontroliuojamus, asocijuotus ar kitus subjektus

Įstaiga neturi filialų ar panašaus pobūdžio padalinių, kurių teisinė registracija būtų vykdoma pagal Civilinio kodekso 2.53 str. nuostatas.
Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Kita informacija apie įstaigą

Svarbios sąlygos turinčios įtakos įstaigos veiklai: per 2026 metų 9 mėnesius svarbių sąlygų įtakojančių įstaigos veiklos pokyčius ar jos pobūdį nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrosios nuostatos

Įstaiga sudarydama finansines ataskaitas taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Tarpinė finansinė atskaitomybė ir sutrumpintas aiškinamasis raštas rengiamas išskirtinai tik pagal 23-iojo VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“ turinio reikalavimus.
Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
2.1. teisingai nurodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
3. nešališka, netendencinga;
4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

5. visais reikšmingais atvejais išsami.

Įstaiga apskaitą tvarko ir atskaitomybę rengia pagal šiuos Lietuvos Respublikos įstatymus:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą.

Visa apskaitos politika yra išdėstyta **2025** metų finansinių ataskaitų metiniame aiškinamajame rašte.

2026 metais atliktas apskaitos politikos keitimas, klaidų taisymas bei apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. 2025 metais įvykę teisės aktų pakeitimai neįtakojo apskaitos procesų pokyčių, dėl ko turėjo būti keičiama apskaitos politika ir skaičiuojama apskaitos politikos pokyčio įtaka.

Vadovaujantis 2025 m. gruodžio 15 d. LR finansų ministro įsakymu Nr. 1K-301 „Dėl finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymo Nr. 1K-455 „Dėl Viešojo sektoriaus subjektų privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo" pakeitimo" nuo 2026 m. sausio 1 d. finansinių ataskaitų rinkiniams taikomas naujas sąskaitų planas.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui". Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčiai ataskaitinį laikotarpį nebuvo įvertinti.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Įstaigos vadovas Aiva Gendvilienė

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalteris Stanislava Vaičiulienė

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos i
atskaitomybės standarto „Finansinė
ataskaita“

1 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Šiaulių lopšelis-darželis Ąžuoliukas

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190525283, Rūdės g. 6, Šiauliai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026 m. spalio 29 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	
1.	ILGALAIKIS TURTAS		938.453,53	
1.1.	Nematerialusis turtas		233,39	
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		233,39	
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		927.066,38	
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		569.943,38	
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai		27.073,00	
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		44.675,76	
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		13.374,24	
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos		272.000,00	
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		11.153,76	
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		257.655,07	
3.1.	Atsargos		3.352,03	
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		2.318,79	
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		228.173,25	
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		211.048,82	
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		3.120,47	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		14.003,96	

3.3.5.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		23.811,00	
4.	IŠ VISO TURTO		1.196.108,60	
5.	FINANSAVIMO SUMOS		914.008,51	
5.1.	Iš valstybės biudžeto		6.539,91	
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		886.162,48	
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		14.455,68	
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		6.850,44	
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		227.101,02	
6.1.	Atidėjiniai		11.153,76	
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		215.947,26	
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		7.710,34	
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		118.742,85	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		89.494,07	
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		89.494,07	
7.	GRYNASIS TURTAS		54.999,07	
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		54.999,07	
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		54.999,07	
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNOJO TURTO		1.196.108,60	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, būklės ataskaitą.

Direktorė		Aiva G
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas i
Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė		Stanislava
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas i

r finansinės
ės būklės

praėjusio ataskaitinio
668.933,99
466,70
466,70
657.313,53
585.793,01
23.641,20
32.576,56
15.302,76
11.153,76
127.850,57
1.060,01
1.474,50
112.291,86
1.211,26
13.725,41

97.355,19
13.024,20
796.784,56
648.160,97
17.394,16
623.216,26
7.550,55
100.725,62
11.153,76
89.571,86
71,03
6,76
89.494,07
89.494,07
47.897,97
47.897,97
47.897,97
796.784,56

finansinės

edvilienė

r pavardė)

Vaičiulienė

r pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir fina
atskaitomybės standarto „Veiklos rezultat
ataskaita“

1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šiaulių lopšelis-darželis Ąžuoliukas

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190525283, Rūdės g. 6, Šiauliai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026 m. spalio 29 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pr atas laik
1.	PAJAMOS		1.360.716,15	1
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.251.063,51	1
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		680.376,05	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		548.452,44	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		18.666,92	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		3.568,10	
1.2.	KITOS PAJAMOS		109.652,64	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		109.652,64	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		95,00	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		109.557,64	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		(1.353.615,05)	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		(1.129.287,79)	

2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		(1.129.287,79)	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		(165.861,17)	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		(165.861,17)	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		(26.619,54)	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		(31.846,55)	
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		7.101,10	1
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		7.101,10	1

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fo
veiklos rezultatų ataskaita

Direktorė		Aiva Gedvi
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pav

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė		Stanislava Vaič
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pav

nsinės
ų

raėjęs kaitinis otarpis
.099.331,90
.099.331,90
598.582,04
491.264,52
5.600,00
3.885,34
(17.179,98)

(17.179,98)

.082.151,92

.082.151,92

ndus,

lienė

ardė)

čiulienė

ardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių apskaitos centras 305888561, Vilniaus g. 88, LT-76285, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl lopšelio - darželio "Ąžuoliukas" finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo (III ketv.)
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stanislava Vaičiulienė, Vyriausioji buhalterė, Vyriausiojo buhalterio grupė
Sertifikatas išduotas	Stanislava Vaičiulienė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-30 09:35:58 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-30 09:36:29 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-10-29 17:28:56 – 2031-10-29 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aiva Gendvilienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AIVA GENDVILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-30 15:41:51 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-30 15:42:07 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-31 12:59:24 – 2028-07-29 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-30 15:43:11)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-30 15:43:12 DBSIS